ワークジョイさいたま会員専用ページ 利用マニュアル パソコン編

http://www.sozo-saitama.or.jp/workjoy にアクセス

ワークジョイさいたまトップページの 会員専用ページ から入ります。



※パスワードを忘れた場合は、ワークジョイさいたまへお問合せください。

パソコンロ-1

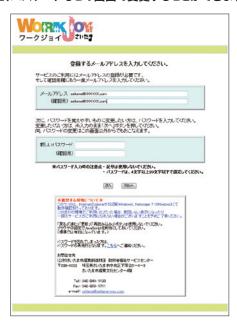
ログインしましょう

サービスセンターから発行されたID及びパスワードを入力し、ログインします。



パソコンの-2

初めてログインする場合、メールアドレスの登録を行います。 また、パスワードもこの画面で変更することができます。



サービスのご利用にはメールアドレスの登録が必要です。ここで登録したメールアドレスへ確認メール等を送信しますので、 利用可能なメールアドレスを登録してください。

また、この画面は2回目以降表示されることはありません。今後、メールアドレスやパスワードを変更する場合は、『会員情報変更画面』で変更することができます。(**⑥-1** P11参照)

パソコンロ-3

登録が完了すると次の画面が表示されます。



会員専用画面へ

会員専用のメイン画面を表示します。

登録確認メールを送信しますので登録内容をご確認ください。 登録確認メールが届かない場合は、登録メールアドレスが間 違っています。会員専用ページの『会員情報変更画面』から登録メールアドレスを変更してください。(**③-1** P11参照)

パソコンの-4

ログインが完了するとメイン画面(HOME画面)が表示されます。



レジャー&スポーツ

レジャー施設1日フリーパス引換券やJリーグ観戦チケットなどの事業 一覧を表示します。

金券&プリペイドカード

映画鑑賞券やジェフグルメカードなどの事業一覧を表示します。

センターNEWS

センターNEWSに掲載されている事業の一覧を表示します。

買い物かご 申込途中の事業のリストを表示します。

利用履歴照会

これまでご利用していただいた事業のリストを表示します。

会昌情報変更

登録したメールアドレスやパスワードを変更する画面を表示します。

ログアウト ログアウトします。

直接事業番号を入力して申込みを行うことができます。



パソコンロ-1

どんな事業があるのか調べてみましょう

画面上メニューにある『レジャー&スポーツ』『金券&プリペイドカード』『センターNEWS掲載』をクリックするとそれぞれのジャンルの事業一覧が表示されます。

このリストの中から申込みたい事業を選んで申込ボタンをクリックすると、その事業の申込画面が表示されます。



設定枚数と残枚数

設定されている枚数がわかります。

ボタンの上に"抽せん"と書いてある場合、申込まれた中から設定数分抽せんされます。

また、"先着順"の場合は残りの枚数が表示されます。





※事業によって、申込制限数をオーバーしている場合など、申 込みできない場合もあります。

その場合は、画面上メニューにある『利用履歴照会』ボタンで利用履歴をご確認ください。(**⑤-1** P10参照)

パソコン2-2

枚数画面には通常の枚数確認画面とカレンダー確認画面の2種類があります。

枚数確認画面

O-



『この事業に申込む』をクリックすると、事業の申込 画面が表示されます。

カレンダー確認画面



カレンダー上に表示されている申込みボタンをクリック すると、事業の申込画面が表示されます。



パソコン6-1

事業に申込んでみましょう

申込入力画面では選択した事業の利用する日や枚数、施設な ど、申込内容を正確に入力してください。

> WORK ON HOME レジャーシ 全幸さ カンペイドカード センター NEWS掲載 買い物かご 利用履歴協会 会員情報変更 申込入力 いちご狩り体験 3月17日(土)~3月24日(土) 1会員原列4名までの申込となりますが、登録家師は参問を超えて 受付いたします(一般同伴者が含まれる場合は4名まで) 5名以上の場合は恐れ入りますがFAXでお申し込みください。 原則1会員4名まで ※いずれか1日のみの 申込になります。 ●利用日を入力してください。 利用日 西暦 2012 *年 3 *月 20 *日 ●利用枚数を入力してください。 参加費 8,000円 2 人 冰小

登録家族選択

サービスセンターに登録されている家族の一覧が 表示されます。ここから家族参加者の情報を簡単に 引き出すことができます。

また、ツアーの参加など、参加者の入力が必要な場合、次の 画面が表示されます。申込内容、参加者情報を正確に入力 してください。



参加者入力クリア 押したボタンの段の入力した参加者情報をすべてクリアします。-



パソコン8-2

登録家族の選択画面です。



選択

参加する家族を選択すると、前の画面の参加者 入力欄に選択した家族の情報が入ります。

入力した参加者情報を確認します。



追加•修正•削除

参加者を追加する場合にクリックします。 入力済みの参加者情報を修正する場合には参加者 それぞれの左にある『修正』を、削除する場合には 右にある『削除』をクリックしてください。 利用期間や施設の情報を修正する場合にクリック します。

パソコン8-3

申込内容の入力確認後、料金のお支払い方法と利用券等の受取方法を入力します。



お支払い方法

お支払い方法をご指定ください。 ※事業によって支払方法が異なります。



買い物かごにストック

申込入力画面で『買い物かごへ入れる』ボタンをクリックすると申込事業が買い物かごにストックされます。買い物かごにストック後も別の事業を続けて申込むことができます。 すべての申込みが終わりましたら、買い物かごの中身を確認し、申込みを行います。

パソコンロ-1

買い物かごの中身を申込みましょう

画面上メニューにある『買い物かご』ボタンをクリックすると、ストックしてある事業申込の一覧が表示されます。

※買い物かごの中身は最終確認後に申込ボタンを押すことで、初めてサービスセンターへ申込まれます。

買い物かご内にある状態では受付完了していませんのでご注意ください。



詳細

個々の申込事業の詳細画面を表示します。また、修 正・削除を行う場合も詳細画面からになります。

次へ進む

『次へ進む』ボタンをクリックすると送付先・連絡先の 画面が表示されます。

買い物かごを空にする

買い物かごの中身を全て削除することができます。

他の事業申込もしたい場合

『買い物を続ける』ボタンをクリックすることで、会員トップページに戻り、事業申込情報を ストックしたまま買い物を続けることができます。

※『レジャー&スポーツ』『金券&プリペイドカード』『センターNEWS掲載』ボタンを クリックしても、同じく買い物を続けることができます。

パソコン4-2

買い物かごにストックしてある申込事業の一つを修正・削除 する場合、次の画面で行えます。



利用期間や施設の情報など申込内容を修正する場合にクリックします。

この申込みをキャンセルする

申込事業をキャンセルします。

また、申込事業を削除した場合でも買い物かごには履歴が 残るので、復活させることができます。



詳細

削除した申込みの復活は、詳細画面で行うことができます。



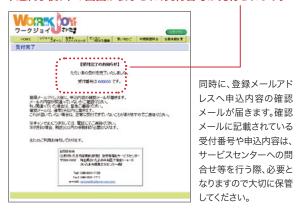
パソコン4-3

商品の送付先・連絡先を入力します。



パソコン4-5

申込終了後、下の画面が表示され、受付番号が発行されます。



パソコンロ-4

申込最終確認です

内容が正しければ『この内容で申込む』をクリックします。



この内容で申込む

申込内容が表示されます(キャンセルされた申込みは表示されません)ので間違いがないかお確かめください。このボタンを押した時点で、サービスセンターへ申込みされます。必ず申込内容の確認後にクリックしてください。

受付完了後にキャンセルする場合には、サービスセンターにご連絡ください。

パソコン6-1

利用履歴を見てみましょう

画面上メニューにある『利用履歴照会』ボタンをクリックすると、今までに利用した事業の一覧が表示されます。



抽せん処理がある事業を申込みした場合、抽せん結果が出ていなければ以下のように受付状況と抽せん日が表示されます。

	事業名	申込数		受付日	受付状况	備考
002964-01	こども商品券のあっ族	2	2012/02/17	2012/02/17	当選	
002963-01	浦和レッドダイヤモンズ	1	2012/04/14	2012/02/17	抽選待ち	抽獲公開日:2012/04/03
002961-01	大宮アルディージャ	1	2012/03/31	2012/02/17	抽選待ち	抽選公開日:2012/03/20
002960-01	浦和レッドダイヤモンズ	1	2012/03/17	2012/02/13	抽選待ち	抽溜公開日:2012/03/06

抽せん日以降、以下のように抽せんの結果が表示されます。

受付番号	事業名	申込数	利用開始日	受付日	受付状况	備考
002964-01	こども商品券のあっ族	2	2012/02/17	2012/02/11	当選	
002963-01	浦和レッドダイヤモンズ	1	2012/04/14	2012/02/17	抽選待ち	抽層公開日:2012/04/03
002961-01	大宮アルディージャ	1	2012/03/31	2012/02/17	抽選待ち	抽選公開日:2012/03/20
002960-01	浦和レッドダイヤモンズ	1	2012/03/17	2012/02/17	抽選待ち	抽着公開日:2012/03/06

受付状況 申込完了事業の現在の状況です。

抽せんがある事業の場合、この欄に"抽せん待ち"、"当選"、"落選"といった、現在の受付状況が表示されます。

受付番号 申込完了事業の詳細を表示します。

※利用履歴の照会は、2006年4月以降の申込分を表示します。

パソコン6-1

会員情報を変更するには

画面上メニューにある『会員情報変更』ボタンをクリックす ると、次の画面が表示されます。ここでメールアドレスやパス ワードを変更することができます。



パソコン6-2

メールアドレスを変更する場合、新しいメールアドレスと確認 用メールアドレスを入力してください。



確認用メールアドレス入力欄は誤ったメールアドレスを登録 しないためにも、コピーせずに直接入力してください。

パソコン6-3

パスワードを変更する場合、新しいパスワードと確認用パス ワードを入力してください。



パスワードに記号は使えません。 また、4文字以上20文字以下で設定してください。

パソコン6-4

会員情報の変更を完了すると次の画面が表示されます。



登録確認メールを送信しますので登録内容をご確認ください。 登録確認メールが届かない場合は、登録メールアドレスが間 違っています。再度登録メールアドレスを変更してください。



ログアウトしましょう

受付を終了する場合には画面上メニューにある 『ログアウト』ボタンをクリックしてサービスを 終了してください。

※ログアウトすると買い物かごの中身は全 て削除されますのでご注意ください。

